

	TIPO DE DOCUMENTO: INFORMACION GENERAL	CODIGO- Document o no controlad o	Página 1 de 2
	EVALUACIÓN TOMA DE CONCIENCIA Y FORMACIÓN		

Nombre Completo: _____ **Cargo:** _____

Fecha: _____ **Calificación:** _____

Preguntas de selección múltiple con única respuesta
 Marque con una **X** según usted considere.

1. Unos de los compromisos de la política de Seguridad y Salud en el Trabajo:

- a. Mejorar el entorno de las actividades desarrolladas.
- b. Realizar inspecciones planeadas
- c. Entregar elementos de protección personal
- d. Ninguna de las anteriores

2. Uno de los objetivos del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo:

- A. Mejorar las condiciones de salud, fomentando una cultura encaminada al autocuidado.
- B. Mejorar las condiciones ambientales del Centro
- C. Ninguna de las anteriores
- D. La A y la B

3. A qué riesgo está expuesto dentro de su actividad.

- A. Riesgo Químico,
- B. Riesgo ambiental
- C. Riesgo Biológico
- D. La A y la C

4. Se recomienda hacer durante de una emergencia:

- a. Escuche con atención y siga las instrucciones dadas por los brigadistas
- b. Salir corriendo
- c. No evacuar y quedarse en la oficina
- d. Ninguna de las anteriores

5. Se recomienda hacer después de una emergencia:

- e. No evacuar y quedarse en la oficina
- f. Informar al personal de emergencia si un compañero se encuentra herido o en mal estado.
- g. Ninguna de las anteriores

	TIPO DE DOCUMENTO: INFORMACION GENERAL	CODIGO- Document o no controlad o	Página 2 de 2
	EVALUACIÓN TOMA DE CONCIENCIA Y FORMACIÓN		

6. Se recomienda hacer antes de una emergencia:

- a. Identifique los puntos de encuentro del centro o regional en que se encuentre.
- b. Infórmense sobre las señales de alarma
- c. Se proactivo, siempre piense que aya en caso de una emergencia.
- d. Identifique las rutas de evacuación señalizadas y equipos de emergencia.
- e. Todas las anteriores

Finalmente, **El SENA - Centro de la Construcción** , lo invita a calificar al capacitador y su conocimiento con una **X** según usted considere.

1- Malo **2-** Deficiente **3-** Regular **4-**Bueno **5-**Excelente, la capacitación recibida.

¿Cómo califica usted?	1	2	3	4	5
a. El Manejo del tema por parte del capacitador					
b. Transmisión de la información por parte del capacitador					
c. El material de utilizado					
d. La metodología usada					